

Муниципальное унитарное предприятие «Управляющая компания жилищно-коммунального хозяйства», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице директора Пивень Марина Анатольевна, действующей на основании Устава, с одной стороны, и директора муниципального казенного учреждения «Управление муниципальным имуществом Калтанского городского округа» Обороновой Елены Федоровны действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Собственник», с другой стороны, заключили настоящий договор в соответствии со ст. 162 Жилищного Кодекса Российской Федерации, протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом № 4 от 27.02.2014 г., о нижеследующем:

## 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Собственник поручает, а управляющая организация принимает на себя обязательство в течение определенного срока за плату оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества, предоставлять коммунальные услуги, осуществлять иную направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность, расположенным по адресу 652740 г. Калтан ул. Дзержинского д. 22 (далее – многоквартирный дом).

2.2. Общая характеристика и состав общего имущества многоквартирного дома, в отношении которого осуществляется управление по настоящему договору, указан в Приложении № 1 к данному договору, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

2.3. Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества определен с учетом состава, конструктивных особенностей, степени физического износа и технического состояния общего имущества и указан в Приложении №2 к данному договору, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

2.4. Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводится на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством.

2.5. Управляющая организация по настоящему Договору предоставляет следующие коммунальные услуги: холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, отопление.

## 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 3.1. Управляющая организация обязана:

3.1.1. Приступить к выполнению настоящего Договора с «01»марта 2014г.:

3.1.2. В пределах границ ответственности выполнять работы и оказывать услуги по содержанию и ремонту общего имущества, указанные в Приложениях № 2, к настоящему договору.

3.1.3. Организовать аварийно-диспетчерское обслуживание в целях оперативного приема заявок, устранения неисправностей и незамедлительного устранения аварий на общем имуществе многоквартирного дома.

3.1.4. Предоставлять Собственнику коммунальные услуги надлежащего качества и в необходимых для него объемах. Параметры качества предоставления коммунальных услуг, предельные сроки устранения аварий и иных нарушений порядка предоставления коммунальных услуг определяются в соответствии с Порядком предоставления коммунальных услуг гражданам (утв. Постановление Правительства РФ от 23.05.2006 № 307).

3.1.5. Обеспечивать готовность к предоставлению коммунальных услуг внутридомовых инженерных систем и оборудования, относящихся к общему имуществу.

3.1.6. Предварительно уведомлять Собственника и лиц, пользующихся помещениями в многоквартирном доме, о проведении технических осмотров состояния

внутриквартирного оборудования и (или) общего имущества, согласовывать сроки проведения указанных осмотров.

3.1.7. Производить начисления и сбор платежей, осуществляемых Собственником.

3.1.8. Информировать собственника об изменении размера платы за коммунальные услуги, тарифов и нормативов потребления коммунальных услуг не позднее, чем за пять дней до даты выставления платежных документов, на основании которых будет вноситься плата за коммунальные услуги по новым тарифам или нормативам.

3.1.9. Вести учет обращений (заявлений, жалоб, требований, претензий) Собственников на режим и качество предоставления коммунальных услуг, на работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества, учет их исполнения.

3.1.10. Вести и хранить техническую документацию на многоквартирный дом, общее имущество, а также бухгалтерскую, статистическую, хозяйственно-финансовую документацию и расчеты, связанные с исполнением настоящего Договора;

3.1.11. За тридцать дней до истечения срока действия настоящего договора представлять отчет Собственнику о выполнении условий настоящего договора путем размещения отчета на досках объявлений, расположенных в местах общего пользования. Ежегодный отчет о выполнении настоящего договора не предусмотрен.

3.1.12. Передать за тридцать дней до прекращения настоящего Договора техническую документацию на многоквартирный дом и иные, связанные с управлением таким домом документы, вновь выбранной управляющей организации, товариществу собственников жилья либо жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу либо в случае непосредственного управления таким домом собственниками помещений в таком доме одному из данных собственников, указанному в решении общего собрания данных собственников о выборе способа управления таким домом, или, если такой Собственник не указан, любому Собственнику помещений в таком доме.

3.1.13. На условиях, предусмотренных настоящим договором, выполнять работы и оказывать услуги по содержанию и ремонту общего имущества, предоставлять коммунальные услуги нанимателям жилых помещений муниципального жилищного фонда.

3.1.14. Производить начисление и сбор с нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда платы за жилое помещение и коммунальные услуги, в том числе плату за пользование жилым помещением (плату за найм).

3.1.15. Своевременно извещать наймодателя о фактах нарушения нанимателем жилых помещений муниципального жилищного фонда правил пользования жилым помещением, использования жилого помещения не по назначению, несвоевременной оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги.

3.1.16. Принимать меры по взысканию с нанимателя жилого помещения муниципального жилищного фонда платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

3.1.17. Нести другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством, актами органов местного самоуправления.

## **3.2. Управляющая организация вправе:**

3.2.1. Требовать с Собственника внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги в установленные сроки и прядки, а также в случаях, установленных законом или настоящим договором.

3.2.2. Принимать меры по взысканию с Собственника платы за жилое помещение или содержание и ремонт общего имущества, коммунальные услуги.

3.2.3. Требовать от Собственника полного возмещения убытков, в случае невыполнения Собственником обязанности допускать в занимаемое им помещение работников и представителей Управляющей организации в целях, указанных в п. 3.3.7. настоящего договора

3.2.4. Самостоятельно привлекать для выполнения работ и оказания услуг по содержанию и ремонту общего имущества иных лиц.

3.2.5. Для принятия решений вносить предложения об оплате расходов на капитальный ремонт многоквартирного дома, о сроке начала капитального ремонта, необходимом объеме работ, стоимости материалов и других предложений, связанных с

условиями проведения капитального ремонта.

3.2.6. Оказывать помощь в подготовке и проведении общих собраний Собственников многоквартирного дома.

3.2.7. Вносить предложения Собственнику о необходимости проведения внеочередного общего собрания Собственников

3.2.8. Принимать участие в общих собраниях Собственников (без права голосования).

3.2.9. По решению общего собрания Собственников привлекать инвестиции в виде капитальных вложений в общее имущество многоквартирного дома.

3.2.10. По решению общего собрания Собственников распоряжаться общим имуществом (сдача в аренду, размещение оборудования, предоставление в пользование и т.д.), с последующим использованием денежных средств от хозяйственного оборота общего имущества на содержание, текущий и капитальный ремонт общего имущества, а также на иные цели устанавливаемые Собственниками;

3.2.11. Осуществлять за отдельную плату иные услуги, не оговоренные настоящим договором.

3.2.12. В случае невыполнения собственником предусмотренной п. 3.3.14 обязанности осуществлять начисления собственнику платы за коммунальные услуги в размере, соответствующем показаниям индивидуальных приборов учета за предшествующий месяц.

3.2.13. Осуществлять другие права, предусмотренные действующим законодательством РФ, актами органов местного самоуправления.

### **3.3. Собственник обязан:**

3.3.1. Своевременно и полностью вносить плату Управляющей организации за жилое помещение и коммунальные услуги.

3.3.2. Соблюдать чистоту и порядок в подъездах, кабинах лифтов, на лестничных клетках и в других местах общего пользования, выносить мусор, пищевые и бытовые отходы в специальные места. Не допускать сбрасывание в санитарный узел мусора и отходов, засоряющих канализацию.

3.3.3. При проведении Собственником работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения оплачивать вывоз крупногабаритных и строительных отходов сверх платы, установленной по настоящему договору.

3.3.4. Соблюдать правила пожарной безопасности при пользовании электрическими, электромеханическими, газовыми и другими приборами. Не допускать установки самодельных предохранительных устройств, загромождения коридоров, проходов, лестничных клеток, запасных выходов.

3.3.5. Не превышать допустимой мощности приборов, оборудования и бытовых машин, которые может использовать потребитель для удовлетворения бытовых нужд.

3.3.6. Обеспечивать сохранность общего имущества, не выполнять на общем имуществе работы и/или не совершать иные действия, приводящие к его порче, а также не выполнять работы и/или не совершать действия на имуществе собственника, не относящемся к общему имуществу, если такие действия могут причинить ущерб общему имуществу, либо имуществу иных собственников.

3.3.7. Допускать в заранее согласованное с управляющей организацией время в занимаемое помещение представителей управляющей организации, представителей органов государственного контроля и надзора для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирного оборудования и выполнения необходимых ремонтных работ на общем имуществе, а представителей управляющей организации для ликвидации аварий – в любое время.

3.3.8. При обнаружении неисправностей внутриквартирного оборудования, общего имущества, общих (квартирных) или индивидуальных приборов учета немедленно сообщать о них Управляющей организации или по указанному Управляющей организацией телефону в аварийно-диспетчерскую службу, а при наличии возможности – принимать все возможные меры по устранению неисправностей.

3.3.9. Обеспечить готовность внутриквартирного оборудования, не являющегося общим имуществом многоквартирного дома, к предоставлению коммунальных услуг.

3.3.10. Уведомлять управляющую организацию об изменении условий и/или основания пользования жилым помещением и коммунальными услугами и их оплаты (изменении количества проживающих, возникновении или прекращении права на льготы и др.) не позднее 10 рабочих дней с даты произошедших изменений.

3.3.11. Рассматривать в установленном действующим законодательстве порядке поступившие от Управляющей организации предложения о необходимости выполнения дополнительных работ на общем имуществе, не учтенных в приложении №2 к настоящему договору, о необходимости выполнения текущего и капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома.

3.3.12. Ознакомить всех совместно проживающих в жилом помещении, либо использующих помещение, принадлежащее Собственнику, дееспособных лиц с условиями настоящего Договора.

3.3.13. Ежемесячно в период с 25 по 28 числа текущего месяца сообщать управляющей организации показания индивидуальных приборов учета по тел. \_\_\_\_\_.

3.3.14. Нести другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством, актами органов местного самоуправления.

#### **3.4. Собственник вправе:**

3.4.1. Требовать своевременного и качественного выполнения Управляющей организацией предусмотренных настоящим договором работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества.

3.4.2. Получать в необходимых объемах коммунальные услуги надлежащего качества, безопасные для его жизни, здоровья и не причиняющие вреда его имуществу.

3.4.3. Получать от Управляющей организации сведения о состоянии своих расчетов по оплате за жилье и коммунальные услуги.

3.4.4. Требовать от Управляющей организации составление актов, устанавливающих факты неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору.

3.4.5. Требовать от Управляющей организации изменения (снижения) размера платы за содержание и ремонт жилого помещения и (или) коммунальные услуги в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также за период временного отсутствия в жилом помещении.

3.4.6. Требовать от Управляющей организации уплаты неустойки в порядке и случаях, предусмотренных федеральными законами и настоящим договором; возмещения вреда, причиненного жизни, здоровью или имуществу Собственника.

3.4.7. Принимать в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, решения об использовании и изменении режима пользования общим имуществом.

3.4.8. Выступить инициатором проведения внеочередных общих собраний собственников в многоквартирном доме.

3.4.9. Вносить предложения о рассмотрении вопросов изменения настоящего договора или его расторжения на общем собрании собственников.

3.4.10. Контролировать выполнение Управляющей организацией ее обязательств по настоящему договору в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

3.4.11. Осуществлять другие права, предусмотренные действующим законодательством РФ, актами органов местного самоуправления.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Управляющая организация освобождается от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в случае, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы или по

вине собственников помещений в многоквартирном доме.

4.3. Управляющая организация не несет ответственности в случае причинения ущерба общему имуществу по вине третьих лиц, в случае если она приняла разумные меры по обеспечению сохранности общего имущества. Похищенное или поврежденное общее имущество восстанавливается за счет виновных лиц или дополнительных средств Собственников.

4.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Собственником обязанности по внесению платы за жилое помещение и/или капитальный ремонт общего имущества и/или коммунальные услуги он уплачивает Управляющей организации пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка РФ, действующей на момент оплаты, от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно. При этом Управляющая организация вправе требовать с Собственника компенсацию убытков, связанных с реализацией мероприятий по погашению задолженности.

4.5. Любая сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства, в соответствии с настоящим договором несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам относятся: техногенные и природные катастрофы, не связанные с виновной деятельностью сторон договора; военные действия; террористические акты и иные не зависящие от сторон обстоятельства. При этом к таким обстоятельствам не относятся, в частности нарушение обязанностей со стороны контрагентов стороны договора, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из Сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

4.6. Мерой исполнения обязательств Управляющей организации по настоящему договору являются \_\_\_\_\_ в соответствии с п. 43 Постановления Правительства РФ от 6.02.2006 №75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».

## 5. ЦЕНА ДОГОВОРА

5.1. По настоящему договору Собственник вносит плату за жилое помещение и коммунальные услуги:

1) плату за содержание и ремонт жилого помещения, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему и капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

2) плату за коммунальные услуги, включающую плату за холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, отопление.

5.2. Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об оплате расходов на капитальный ремонт многоквартирного дома принимается с учетом предложений управляющей организации о сроке начала капитального ремонта, необходимом объеме работ, стоимости материалов, порядке финансирования ремонта, сроках возмещения расходов и других предложениях, связанных с условиями проведения капитального ремонта.

5.3. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета, а при их отсутствии исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органами местного самоуправления, за исключением нормативов потребления коммунальных услуг по электроснабжению, утверждаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

5.4. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным органами государственной власти Кемеровской области, органами

местного самоуправления в порядке, установленном федеральным законом.

5.5. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги вносится Собственником ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

5.6. Изменение формы собственности на жилое помещение, оснований пользования жилым помещением, образования или ликвидации товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива не является основанием изменения размера платы за коммунальные услуги.

5.7. При предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, изменение размера платы за коммунальные услуги определяется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

5.8. Стоимость дополнительных работ (услуг), не учтенных в Приложении №2, и порядок их оплаты, определяется дополнительно.

5.9. Размер платы за работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества, может быть изменен на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме с учетом предложений Управляющей организации.

5.10. Неиспользование Собственниками помещений не является основанием невнесения платы по настоящему Договору. При временном отсутствии Собственников помещений внесение платы за отдельные виды коммунальных услуг, рассчитываемой исходя из нормативов потребления, осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия собственников.

## **6. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

6.1. Контроль за выполнением Управляющей организацией обязательств по настоящему договору осуществляется Собственником помещения и доверенными им лицами в соответствии с их полномочиями, а также в иных случаях, уполномоченными организациями, путем:

6.1.1. проверки объемов, качества и периодичности оказания услуг и выполнения работ (в том числе путем проведения соответствующей экспертизы);

6.1.2. участия в осмотрах общего имущества и в проверках технического состояния инженерных систем и оборудования с целью подготовки предложений по их ремонту;

6.1.3. участия в приемке всех видов работ, в том числе по подготовке дома к сезонной эксплуатации;

6.1.4. подачи в письменном виде жалоб, претензий и прочих обращений для устранения выявленных дефектов с проверкой полноты и своевременности их устранения;

6.1.5. составления актов о нарушении условий договора;

6.1.6. инициирования созыва внеочередного общего собрания собственников для принятия решений по фактам выявленных нарушений, с уведомлением о проведении такого собрания (указанием даты, времени и места) Управляющей организации;

6.1.7. обращения в органы, осуществляющие государственный контроль над использованием и сохранностью жилищного фонда, его соответствия установленным требованиям для административного воздействия, обращения в другие инстанции, согласно действующему законодательству.

6.2. В случаях нарушения условий настоящего договора по требованию любой из сторон составляется акт о нарушениях, к которым относятся:

- нарушения качества услуг и работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома или предоставления коммунальных услуг, а также причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника и (или) проживающих в жилом помещении граждан, общему имуществу многоквартирного дома.
- неправомерные действия Собственника.

## **7. СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА**

7.1. Срок действия настоящего Договора с «01» марта 2014г. по «01» марта 2015г.

7.2. Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, если по

окончании срока его действия ни одна из Сторон не заявит о его прекращении.

7.3. Расторжение настоящего Договора до истечения срока его действия осуществляется в порядке, установленном гражданским законодательством РФ.

7.4. Если до расторжения настоящего договора в данном доме был выполнен капитальный ремонт стоимостью, превышающей платежи Собственника на капитальный ремонт, накопленные за прошлый период, Собственник обязан вернуть Управляющей организации разницу между выплаченными им средствами на капитальный ремонт и стоимостью фактически выполненного ремонта в части, пропорциональной доле Собственника в праве общей собственности на общее имущество, равномерными ежемесячными платежами по дополнительному соглашению.

## 8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

8.1. Все вопросы, не урегулированные в настоящем договоре, решаются в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному у каждой из Сторон.

8.3 Собственники, не подписавшие договор, имеют право акцептовать его путём внесения платы за содержание и ремонт, установленный п.п.2.3, 2.4 настоящего договора.

8.4. К настоящему Договору прилагаются следующие приложения, являющиеся его неотъемлемыми частями:

8.4.1. Приложение № 1 «Характеристика многоквартирного дома»

8.4.2. Приложение № 2 «Перечень обязательных услуг и работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме»;

8.4.4. Приложение № 3 «Сведения о доле собственника в многоквартирном доме».

8.4.5. Приложение № 4 «Информация об Управляющей организации».

## 9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Управляющая организация: МУП «УК ЖКХ»

Юр. адрес: 652740, Кемеровская обл., г. Калтан, пр-кт Мира, 65а

Тел./факс (38472) 3-39-47; 8909-515-27-18

mur\_ukjkh\_kgo@mail.ru

ИНН 4222014844 КПП 422201001

ОГРН 1134222000483

Основной код по ОКВЭД 70.32 - *управление эксплуатацией жилого фонда*

ОКАТО 32415000000

ОКПО 16708327

р/сч. 40703810732370000009

в филиале ОАО «Уралсиб» г. Новосибирск БИК 045004725 к/сч. 30101810400000000725

Директор

МП

/М.А. Пивень /

Собственник: МКУ «УМИ КГО»

ИНН/КПП 4248001906/422201001

Юридический адрес: 652812, Россия, Кемеровская область, г. Калтан, пр. Мира, 53

Почтовый адрес: 652740, Кемеровская

область, г. Калтан, ул. Горького, 38

Тел./факс: (38472) 3-04-05; 3-37-07

р/сч 40204810900000000032 ГРКЦ ГУ Банка

России по Кемеровской области г. Кемерово

л/сч 03393018400

БИК 043207001

Директор МКУ «УМИ КГО»

/Е.Ф.Оборонова /

**Характеристика многоквартирного дома  
№22 по ул. Держинского г. Калтан**

**I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ**

1. Адрес многоквартирного дома г. Калтан ул. Держинского, 22
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) \_нет
3. Серия, тип постройки Жилой дом
4. Год постройки 1957
5. Степень износа по данным государственного технического учета \_нет
6. Степень фактического износа нет
7. Год последнего, капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащему сносу нет
9. Количество этажей 2
10. Наличие подвала нет
11. Наличие цокольного этажа нет
12. Количество квартир 28
13. Количество нежилых помещений нет
14. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания МБК-№166 от 01.04.13г.
15. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) признан аварийным
16. Строительный объем, куб. м. 3307
17. Площадь:
  - А) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками, кв.м. нет
  - Б) жилых помещений (общая площадь квартир), кв. м. 796,7
  - В) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме), кв. м. нет
18. Количество лестниц, шт. нет
19. Уборочная площадь лестниц и лестничных площадок, кв. м. 256
20. Уборочная площадь общих коридоров, кв. м. нет
21. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы), кв.м. нет
22. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома, кв. м. нет
23. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет

**II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки**

	Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1	2	3	4



**ПЕРЕЧЕНЬ обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества  
собственников помещений в многоквартирном доме по адресу ул. Дзержинского 22,  
являющегося объектом конкурса**

№ п/п	Наименование работ	Периодичность	Годовая плата, руб.	Стоимости на 1 кв. м. общ. Площади (рублей месяц)
<b>I. Содержание помещений общего пользования</b>				
1	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкцией и ненесущих конструкцией многоквартирных домов	раз в квартал	11 854,90	1,24
2	Работы, необходимые для надежного содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	ежемесячно	15 487,85	1,62
3	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме	по мере необходимости	24 570,23	2,57
4	Вывоз ТБО	два раза в неделю	8 604,36	0,90
<b>II. Ремонт</b>				
5	Ремонт покрытия кровли	по мере необходимости	9 320,00	0,97
7	Ремонт сетей электроснабжения	по мере необходимости	26 230,00	2,74
8	Ремонт сетей тепло и водоснабжения	по мере необходимости	10 250,00	1,07
<b>III. Управление</b>				
9	Административные услуги		9 560,40	1,00
10	<b>ИТОГО</b>		<b>115877,73</b>	<b>12,12</b>



МУП «УК ЖКХ»  
Директор

М.А. Пивень



Собственник  
Директор МКУ «УМИ КГО»

Е.Ф.Оборонова /

Мп

Мп

Приложение № 3  
к договору управления многоквартирным домом  
от «01» марта 2014г. № \_\_\_\_\_

**Сведения о доле собственника в многоквартирном доме  
№ 22 по ул. Дзержинского г. Калтан**

№ п/п	№ квартиры или нежилого помещения по экспликации БТИ	Этаж	Общая площадь квартиры или нежилого помещения по экспликации БТИ (м.кв.)	Жилая площадь квартиры (м.кв.)	Доля собственника в помещении по правоустанавливающему документу (доля, процент, м.кв.)	Наименование и реквизиты документа, устанавливающего право собственности (дата и номер свидетельства о праве собственности или дата сделки с недвижимым имуществом до 1998 года на соответствующем документе)
1	2	3	4	5	6	7



МУП «УК ЖКХ»  
Директор

М.А. Пивень



Собственник  
Директор МКУ «УМИ КГО»

Е.Ф. Оборона /

Приложение № 4  
к договору управления многоквартирным домом  
от «01» марта 2014г. № \_\_\_\_\_

**Информация об Управляющей организации**

Полное наименование	Муниципальное унитарное предприятие «Управляющая компания жилищно-коммунального хозяйства»
Место нахождения	г. Калтан, пр. Мира, 65а
Сведения о государственной регистрации	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица серии 42 № 003541843 выданного 03.12.2013г. Межрайонной ИФНС России № 5 по Кемеровской области
Режим работы	
Фамилия, имя, отчество руководителя	Пивень Марина Анатольевна
Адреса и номера телефонов диспетчерской, аварийной или аварийно-диспетчерской служб	

**ПЕРЕЧЕНЬ обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме по адресу ул. Дзержинского 22, являющегося объектом конкурса**

№ п/п	Наименование работ	Периодичность	Годовая плата, руб.	Стоимость на 1 кв. м общ. Площади (рублей месяц)
<b>I. Содержание помещений общего пользования</b>				
1	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкцией и ненесущих конструкцией многоквартирных домов	раз в квартал	11 854,90	1,24
2	Работы, необходимые для надежного содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	ежемесячно	15 487,85	1,62
3	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме	по мере необходимости	24 570,23	2,57
4	Вывоз ТБО	два раза в неделю	8 604,36	0,90
<b>II. Ремонт</b>				
5	Ремонт покрытия кровли	по мере необходимости	9 320,00	0,97
7	Ремонт сетей электроснабжения	по мере необходимости	26 230,00	2,74
8	Ремонт сетей тепло и водоснабжения	по мере необходимости	10 250,00	1,07
<b>III. Управление</b>				
9	Административные услуги		9 560,40	1,00
10	<b>ИТОГО</b>		<b>115877,73</b>	<b>12,12</b>



МУП «УЖ-ЖКХ»  
Директор

М.А. Пивень



Собственник  
«Управление муниципальным имуществом Калининского городского округа»  
Директор МУ «УМИ КГО»

Е.Ф. Оборонова /

1	Фундамент	Ленточный бетон	удовлетворительно
2	Наружные и внутренние капитальные стены	кирпичные	удовлетворительно
3	Перегородки	кирпичные	удовлетворительно
4	Перекрытия чердачные междуэтажные надподвальное	Деревянные Железобетонные железобетонные	Удовлетворительно Удовлетворительно удовлетворительно
5	Крыша	шиферная	удовлетворительно
6	Полы	Половая рейка	удовлетворительно
7	Окна Двери (другое)	Створные филенчатые	удовлетворительно
8	Отделка внутренняя наружная (другое)	известковая	удовлетворительно
9	Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг		
	отопление	сталь	удовлетворительно
	водопровод	сталь	удовлетворительно
	канализация	сталь	удовлетворительно
	Г. водоснабжение	сталь	удовлетворительно
	ванны	сталь	удовлетворительно
	электроосвещение	сталь	удовлетворительно
	вентиляция	естественная	удовлетворительно

МУП «УК ЖКХ»  
 Директор  
  
 М.А. Пивень  
 Мп

Собственник  
 Директор МКУ «УМИ КГО»  
  
 /Е.Ф.Оборонова /

